

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANADIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ANADIA**

**PLANO DE GESTÃO ESCOLAR 2025 e 2026**  
**ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR JOSÉ MEDEIROS**

EDLA MARIA QUINTELA CAVALCANTE DA ROCHA

PLANO DE GESTÃO 2025 e 2026  
**ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR JOSÉ MEDEIROS**

Plano de gestão escolar apresentado a banca avaliadora, SEMED, comunidade escolar e local como requisito para admissão ao cargo de diretora escolar da Escola Municipal Professor José Medeiros, no período de 2025 e 2026

Anadia/AL

2025

## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO</b> .....	6
<b>2 HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR</b> .....	8
<b>3. OBJETIVOS</b> .....	9
<b>3.1 OBJETIVO GERAL</b> .....	9
<b>3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b> .....	9
<b>4 JUSTIFICATIVA</b> .....	10
<b>5 PROPOSTAS DAS METAS E AÇÕES</b> .....	12
5.1 DIMENSÃO DA GESTÃO PEDAGÓGICA .....	12
5.2 DIMENSÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA .....	14
5.3 DIMENSÃO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA .....	15
5.4 DIMENSÃO DA GESTÃO FINANCEIRA .....	16
<b>6 QUADRO DE METAS E AÇÕES</b> .....	17
6.1 PLANILHA DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO PEDAGÓGICA .....	17
6.2 PLANILHA DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA .....	20
6.3 PLANILHA DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA .....	22
6.4 PLANILHA DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO FINANCEIRA .....	24
<b>7 CONSIDERAÇÕES FINAIS</b> .....	25
<b>8 AVALIAÇÃO DO PLANO</b> .....	27
<b>REFERÊNCIAS</b> .....	28

## **IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO**

### **DADOS DA ESCOLA**

**NOME DA ESCOLA:** ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR JOSÉ MEDEIROS

Município: Anadia/AL

Endereço: Avenida Divaldo Suruagy, S/N

Bairro: José Medeiros. CEP: 57660-000.

CNPJ:

### **ETAPAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA**

ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS

ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS

### **ORGANIZAÇÃO DA ESCOLA (Modalidade de ensino ofertada)**

A Escola Municipal Professor José Medeiros oferta o Ensino Fundamental nos anos iniciais e anos finais no período matutino e vespertino com as seguintes turmas: Matutino 1º a 5º ano, 9º ano; Vespertino: 6º ao 8º ano. É subordinada à Secretaria Municipal de Educação, a qual oferece apoio pedagógico aos professores e à coordenação pedagógica. As matrículas e as documentações escolares de cada aluno são efetuadas e arquivadas na secretaria da própria instituição.

Todos os professores que atuam na escola possuem formação no magistério, normal e/ou Pedagogia ou disciplinas. A maioria dos professores são do próprio quadro, concursados. As reuniões com os pais serão bimestrais ou sempre que forem necessárias.

As férias escolares respeitam a Lei n.º 9.394 de 20/12/1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional e suas alterações. São destacados no calendário escolar os dias de planejamento, recessos, feriados municipais e nacionais, início, término das aulas e período de férias.

## **IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE**

NOME COMPLETO: Edla Maria Quintela Cavalcante da Rocha

FORMAÇÃO ACADÊMICA:

Licenciatura Plena em Pedagogia, Universidade Estadual de Alagoas (2004 - 2007)

Pós-Graduação *Lato Sensu* em Coordenação Pedagógica – Faculdade Pio Décimo (2008 - 2009)

FUNÇÃO ATUAL: Diretora

NOME COMPLETO: Marizete do Nascimento Santos Soares

FORMAÇÃO ACADÊMICA:

Licenciatura Plena em Pedagogia – Universidade Estadual de Alagoas (2004-2007)

Pós-Graduação *Lato Sensu* em Psicopedagogia (2012 – 2013)

FUNÇÃO ATUAL: Vice-diretora

## 1 INTRODUÇÃO

O presente plano de gestão foi elaborado para o período de 2025 a 2026 tem como objetivo proporcionar um desenvolvimento integral aos alunos que frequentam a Escola Municipal José Medeiros e buscou-se aprofundar o conhecimento no fazer uma gestão democrática para melhor qualidade no âmbito escolar.

O gestor de uma escola, tem uma grande demanda em cuidar de toda uma estrutura administrativa, física, financeira e pedagógica, porém, ele precisa ter um olhar muito além, é necessário ter empatia pelo outro e principalmente ter ciência que cada aluno é singular no seu desenvolvimento e que depende de toda uma estratégia pedagógica para o seu desenvolvimento.

Estabelecer uma relação com a família do educando, é mais uma das estratégias necessárias a ser cumprida pelo gestor, devem ser baseadas no interesse do desenvolvimento integral do aluno promovendo um clima escolar favorável ao processo do desenvolvimento das habilidades. Oferecer espaços para que os pais participem da vida escolar de seus filhos é uma das atribuições do gestor, que dessa forma, oportuniza os alunos aprofundar os conhecimentos sobre atitudes, respeito, valores e contribuir com a gestão democrática.

De acordo Cury (2007, p. 493):

Gestão é um termo que vem do latim e significa, levar sobre si, carregar, chamar a si, executar, exercer. Gerir trata-se de algo que implica o sujeito e um dos substantivos derivados deste verbo nos é muito conhecido. Trata-se de gestativo, ou seja, gestação, isto é: o ato pelo qual se faz dentro de si algo novo e diferente: um novo ente. Ora, o termo gestão tem sua raiz etimológica em germinar, que significa fazer brotar, germinar, fazer nascer.

Desenvolver a gestão democrática através da coletividade, envolver a comunidade escolar nas sugestões e tomadas de decisões através da escola e do processo educacional.

A experiência no dia a dia de uma instituição de ensino mostra como é importante todos os segmentos da comunidade escolar estarem engajados em um propósito comum. É pela ação coletiva que a unidade escolar se fortalece, revela sua capacidade de se organizar e desenvolver uma educação de qualidade embasada em um currículo que notei as vivências e experiências educacionais de acordo com a

especificações da unidade escolar, organizando os espaços de aprendizagem, os conhecimentos e as habilidades necessárias para o desenvolvimento integral dos alunos.

Diante desse desafio que a escola enfrenta diariamente, afirma Luck (2009, p.15), cabe ao diretor:

Garantir o funcionamento pleno da escola como organização social, com o foco na formação de alunos e promoção de sua aprendizagem, mediante o respeito e aplicação das determinações legais nacionais, estaduais e locais, em todas as suas ações e práticas educacionais

Vale ressaltar, que a construção do Plano de Gestão não deve cumprir apenas uma obrigação legal pela direção da unidade escolar e sim uma conquista que revela o seu poder de organização, procurando cada vez mais autonomia; e assertividade em suas decisões. Por meio dele pode oportunizar a promoção de um espaço educativo acolhedor e rico em experiências, permeados por ações focadas na formação humana integral, em seus aspectos motor, psicológico, efetivo e cognitivo, ou seja, não se trata de um projeto isolado, mas de uma construção coletiva, que envolve toda comunidade na busca de objetivos comuns. Nele, se estabelece o interesse de cada segmento a despeito do que se pretende construir e realizar. É um compromisso de todos, em que cada parte deve assumir, buscando os meios e os fins necessários para concretizar a tornar real os desejos e os objetivos estabelecidos que visem o bem da coletividade.

Neste contexto, o Plano de Gestão Escolar para a Escola Municipal Professor José Medeiros, propõe-se a promover mediação com a comunidade escolar, contribuindo para o desenvolvimento saudável dos alunos, proporcionando-lhes oportunidades de ampliarem seus conhecimentos através de experiências significativas e prazerosas, que oportunizem o desenvolvimento de cidadãos com pensamentos crítico e participativo, visando uma educação humanizada e de qualidade, abrangendo valores, tais como: respeito, cooperação, cidadania, solidariedade, valorização humana, amor, sabedoria, ética, transparência e conhecimento, comprometimento e sustentabilidade, inspirando o espírito descobridor, a valorização da criatividade e expressão, tornando-se referência na educação da rede pública de Anadia.

## 2 HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR

A Escola Municipal Professor José Medeiros, localizado na Avenida Divaldo Suruagy, S/N, foi construída na gestão do então prefeito Manoel Breno de Oliveira Barros, na década de 1980, que homenageou o Secretário de Educação do Estado, na época, Professor José Medeiros, como patrono da mesma. Na atual gestão do Prefeito Celino Rocha, passou por uma reforma, reestruturando todo o prédio, uma vez que não apresentava estrutura física para atender a comunidade escolar. Iniciou-se ofertando do 1º ao 4º ano do Ensino Fundamental, supletivo, educação integral e outros projetos. Atualmente, oferta o atendimento ao Ensino Fundamental anos iniciais e anos finais. Tem como objetivo promover uma educação pública de qualidade visando a formação integral do cidadão e atingir a qualidade social para todos e cada um de seus alunos; desenvolver as diversas habilidades; estimular, promover e oportunizar o processo de construção coletiva participativa na sociedade para manter e/ou transformá-la de forma consciente, crítica, criativa e responsável. O quadro de matrícula até o presente momento totaliza 320 alunos. A escola atende alunos de grande diversidade cultural e social, maioria residente na área rural, cujos pais trabalham na lavoura como pequenos e médios agricultores e outros sobrevivem do Bolsa Família. Atualmente, possui 02 administradores, 31 professores, 02 agentes administrativos, 03 cuidadoras, 01 auxiliar de sala, 02 cozinheiras, 03 auxiliares de cozinha, 06 serviços gerais e 02 vigilantes.

### **3. OBJETIVOS**

#### **3.1 OBJETIVO GERAL**

Promover mediante uma gestão democrática e participativa, ações que viabilizem e assegurem o bom andamento e participação da escola, promovendo ações de desenvolvimento integral da criança bem como atividades que permitam a interação com todos os envolvidos no processo de ensino aprendizagem.

#### **3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Tornar o espaço mais democrático e interativo por meio de uma gestão escolar atuante, política e democrática;
- Promover a integração da comunidade escolar por meio da gestão democrática;
- Promover encontros e reuniões com temas relevante identificados a partir da observação e análise da realidade escolar que efetivam a proposta pedagógica da escola - reunião pedagógica;
- Estimular e desenvolver projetos pedagógicos que estimulem a autonomia, desenvolvendo o senso crítico e cidadania;
- Garantir momentos de troca de conhecimentos, lazer e confraternizações através de eventos realizados pela escola;
- Fortalecer a participação das famílias na vida escolar de seus filhos;
- Incentivar a fortalecer a leitura;
- Divulgar as ações realizadas na escola, valorizando a comunidade escolar;
- Dialogar, conhecer e valorizar as diferenças existentes, sejam étnicas, raciais, culturais, sexuais e de qual origem foram, a fim de garantir o respeito entre ambos;
- Gerir de forma responsável e democrática a Escola Municipal Professor José Medeiros em todas as dimensões.

## 4 JUSTIFICATIVA

A Escola imprescindível na vida de todos os cidadãos, sendo uma das primeiras instituições sociais a ser frequentada por ele. Dessa forma, passa a assumir um papel importante na vida das pessoas, o que aumenta a necessidade de ser executado um trabalho sério, que gere frutos positivos, pois terá influência direta na sociedade.

A Gestão Democrática, nada mais é, que a participação dos membros de uma comunidade na tomada de decisões, que irão dar rumo às atividades escolares. Uma gestão compartilhada com todos deve também se preocupar com as modificações que ocorrem na sociedade como um todo e no seu grupo escolar. De acordo com Gadotti (2014, p.1):

A participação popular e a gestão democrática fazem parte da tradição das chamadas “pedagogias participativas”. Elas incidem positivamente na aprendizagem. Pode-se dizer que a participação é um pressuposto da própria aprendizagem. Transformar para a participação é, também, formar para a cidadania, isto é, formar o cidadão para participar, com responsabilidade, do destino do seu país.

Para a realização de atividades que estão inseridas em nosso cotidiano, usamos os processos racionais para alcançar o que desejamos. Planejar é processo de busca e equilíbrio entre meios e fins, entre recursos e objetivos, visando o melhor funcionamento das atividades humanas. “O ato de planejar é sempre processo de reflexão; de tomada de decisão sobre a ação; processo de previsão de necessidades e racionalização de emprego de meios (materiais) e recursos (humanos) disponíveis visando à concentração de objetivos em prazos determinado e etapas definidas, a partir dos resultados das avaliações.” (PADILHA, 2001, p. 30).

Planejar é uma atividade que está dentro da educação, visto que esta tem como características básicas: evitar a improvisação, prever o futuro, estabelecer caminhos que possam nortear mais apropriadamente a execução da ação educativa, prever o acompanhamento e a avaliação da própria ação. “Planejar e avaliar andam de mãos dadas.” (FELIS, 2010).

A partir dessas questões o entendimento do conceito de participação, do trabalho associado de pessoas analisando situações, decidindo sobre seu

encaminhamento e agindo sobre elas em conjunto, deve ser o eixo norteador das ações propostas.

## **5 PROPOSTAS DAS METAS E AÇÕES**

### **5.1 DIMENSÃO DA GESTÃO PEDAGÓGICA**

O Gestor Escolar precisa conhecer a legislação em seu aspecto pedagógico, compreendendo sua essência e se utilizando dela para melhorar a qualidade de sua atuação.

Considerando-se a Educação um direito de todos, independente de condição social, e econômica, étnica e cultural. Para conseguir a realização desse direito numa sociedade democrática, é preciso a participação de todos os envolvidos no processo educacional, que, em conjunto, discutem pontos de vista, princípios filosóficos, concepções de homem, sociedade e educação constroem o Projeto Político Pedagógico do Estabelecimento de Ensino ao qual fazem parte.

É assim que se constroem de forma coletiva, a Comunidade Escolar, com os objetivos de realizar uma Educação de qualidade, direcionada a todos e sempre buscando formar pessoas críticas, com capacidade de transformar a realidade em que estão inseridos.

O Projeto Político Pedagógico reflete as características, necessidades, objetivos, perspectivas e singularidades do Estabelecimento de Ensino.

A própria legislação educacional vem apontando novas atribuições de ordem pedagógica e que se constituem verdadeiros desafios aos Gestores Escolares, que historicamente vem pautando sua atuação pela dimensão administrativa.

Atualmente busca-se o desenvolvimento de uma concepção de ensino onde educador e educandos sejam sujeitos do seu processo de desenvolvimento, pois necessitam da mediação das experiências e saberes de ambos, para que se concretize a aprendizagem.

Educar é libertar o homem da condição de passivo, para sujeito que busca no conhecimento a compreensão da realidade que está inserido, passando a reconhecer o papel da História e a questão da identidade cultural, tanto em sua dimensão individual como em relação à classe dos educandos.

A concepção da educação está atrelada a compreensão da natureza humana, Paro (2003, p. 7) define a educação como:

Entendida a educação como apropriação da cultura humana produzida historicamente e a escola como instituição que provê a educação sistematizada, sobressai a importância das medidas visando à realização eficiente dos objetivos da instituição escolar, em especial da escola pública básica, voltada ao atendimento das camadas trabalhadoras... é pela educação que o ser humano atualiza-se enquanto sujeito histórico, em termos do saber produzido pelo homem em sua progressiva diferenciação do restante da natureza.

Segundo a Constituição Federal a educação é um direito de todos e dever do Estado, diante disso o poder público é investido de autoridade para impô-la como obrigatória a todos e garantir sua gratuidade.

A concepção de educação de Paulo Freire vê o homem como um ser autônomo, com capacidade de contribuir para a transformação do mundo. Portanto entendemos educação como a prática social responsável pelo processo de humanização. Paulo Freire fala em educação se referindo a profundas mudanças: “Quando falo em educação como intervenção me refiro tanto à que aspira a mudanças radicais na sociedade, no campo da economia, das relações humanas, da propriedade, do direito ao trabalho, à terra, à educação, à saúde” (Freire, 1996, p.109).

A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional no artigo 22, define: “A educação básica tem por finalidade desenvolver o educando, assegurando-lhe a formação comum indispensável para o exercício da cidadania e fornecer-lhe meios para progredir no trabalho e em estudos posteriores”.

A educação deve ser considerada como processo para o desenvolvimento humano integral, cuja finalidade é formar cidadãos capazes de analisar, compreender e intervir na realidade, com uma visão reflexiva, crítica, solidária e participativa.

A Educação tem o importante papel de estimular reflexões e debates de forma a garantir um modo de vida pelo qual se respeitem as diferenças quanto à relação com a natureza, com o trabalho, seus valores, seus saberes e suas relações sociais.

Contudo firma-se definitivamente na educação brasileira como modalidade de ensino, a qual propõe pensar às necessidades dos sujeitos, respeitando sua cultura, história e saberes, bem como a construção de uma base na realidade local, permitindo aos indivíduos dignidade e qualidade de vida.

## 5.2 DIMENSÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA

A gestão da educação também pode ser entendida como criação de um ambiente propício para que o professor consiga realizar sua obra pedagógica, com segurança, criatividade e de forma arrojada, com o objetivo de tornar sua prática didático-pedagógica uma constante experimentação. De acordo com essa visão, para que um projeto pedagógico de uma escola busca a democracia participativa.

A Gestão Democrática das escolas é um princípio definido pela LDB (Art. 3º. Inciso VIII) e pela Constituição Federal (Art. 206. Inciso VI) que defende que a educação é um processo social, construído através da participação da comunidade escolar.

Para a legislação brasileira, a gestão democrática precisa ser um dos princípios para uma educação de qualidade. É por meio dela que os vínculos com a comunidade escolar acontecem e o resultado dessa aproximação é responsável pelo aprendizado e desenvolvimento do aluno.

Esse tipo de gestão faz da escola um espaço mais aberto ao diálogo e busca por uma relação horizontal, ou seja, sem focar o poder de comando em hierarquia. Esse modelo de gestão está amparado pela Constituição Federal de 1988 e também reforçado pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação nacional (Lei 9.394/96) e pelo Plano Nacional de Educação (PNE).

É importante sempre deixar todos conscientes de tudo o que acontece em relação à gestão da instituição com um todo. A parceria entre a escola e a comunidade da qual ela faz parte deve ser o princípio regulador da gestão de uma escola que se preocupa com a qualidade de seu ensino. Assim, gestores, professores, funcionários, familiares, alunos, comunidade em geral e instâncias colegiadas (Conselho Escolar, Regimento Interno e Conselho de Classe), todos aqueles envolvidos na comunidade escolar, poder dialogar e opinar, de maneira ativa, nas ações e decisões. Vale ressaltar que a participação de todos os profissionais da educação, equipe técnica – serviços gerais, administradores entre outros através de reuniões periódicas, propiciar dinâmica de bom relacionamento profissional e pessoal.

Não podemos falar em gestão democrática sem citar o PPP – Projeto Político Pedagógico. O PPP precisa ser construído dentro dessa união e as responsabilidades quanto à educação dos cidadãos e de todos aqueles que estão envolvidos diretamente com ela. O Projeto Político Pedagógico deve estar sempre acessível, para

que todos tenham conhecimento do plano de ação e possam fiscalizar a implementação do projeto.

Portanto, a gestão escolar democrática tem como objetivo aproximar escola, pais e a sociedade para promover uma educação de qualidade e que estimule o exercício da cidadania.

### **5.3 DIMENSÃO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA**

A gestão administrativa é aquela responsável pelo acompanhamento das atividades profissionais de todos aqueles que trabalham juntos, seja no nível operacional administrativo ou junto aos professores. Há de se observar a importância da cobrança do correto registro e controle das horas atividades e que os professores possam realizar seus planejamentos pedagógicos e registro de atividades e reuniões de coordenação educacional. Nesse sentido é necessário observar a conduta do funcionário quanto ao cumprimento do seu horário de trabalho – registro ponto, advertindo ou orientando sobre o correto cumprimento da jornada de trabalho.

É importante lembrar que toda atuação da gestão administrativa e suas estratégias já devem estar presentes no Projeto Político Pedagógico (PPP) e no Regimento Escolar da Instituição, uma vez que a gestão administrativa escolar é a organização, direção e manutenção dos recursos da escola para, assim, produzir os melhores resultados no processo de ensino e aprendizagem, ou seja, ela é a administração da escola de modo geral e a responsável por manter todo funcionamento normalmente. Luck (2009, p. 107) afirma que “[...] a gestão administrativa ganha perspectivas dinâmicas e pedagógicas...” e atribui ao gestor escolar a competência de atender as necessidades administrativas numa perspectiva racional e participativa visando a promoção do ensino com qualidade.

É importante que os pais e responsáveis sintam-se acolhidos pela equipe pedagógica e tenham canais de comunicação efetivas com a escola. Eles devem ser incluídos não só quando for preciso resolver alguma questão do aluno, mas em diversos momentos da rotina escolar.

Portanto, no processo de gestão democrática é importante que todos os segmentos da unidade escolar trabalhem em harmonia e juntos oportunizem vivências significativas aos alunos, proporcionando uma educação de qualidade.

#### **5.4 DIMENSÃO DA GESTÃO FINANCEIRA**

Consiste em gerenciar a dimensão administrativa com a aplicação de recursos físicos, materiais, financeiros e humanos da unidade escolar, sendo assim, torna-se necessário manter bons registros e a documentação organizada sobre o trabalho desenvolvido. O Governo Federal por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola PDDE realiza o repasse à Unidade Executora – UEX, que deve ser utilizado conforme a necessidade e a legislação em vigor e de acordo com a decisão do órgão colegiado, neste caso o Conselho Deliberativo da Comunidade Escola – CDCE. Recursos recebidos de outras fontes, programas e projetos devem seguir o mesmo critério de utilização. Os recursos financeiros disponíveis na Escola Municipal Professor José Medeiros, são oriundos de verbas disponibilizadas pelo governo Federal (PDDE) Programas Tempo de Aprender, Brasil na Escola e o Educação Conectada. Os recursos recebidos desses programas são aplicados conforme regulamentação do programa: custeio e capital e realizado prestações de contas em formulários específicos. A unidade mantenedora (prefeitura) à Unidade Educacional, mantém as despesas operacionais (água e luz), alimentos para a merenda escolar (PNAE), bem como mobiliário e eletrodomésticos em geral. Deve-se zelar pela máxima utilização e otimização dos bens adquiridos com estes recursos, sejam eles equipamentos, materiais didáticos ou mobiliário.

A dimensão financeira é responsável pelo controle e análise de todas as atividades financeiras e recursos da escola, bem como planejar e traçar metas e objetivos utilizando, da melhor maneira os recursos financeiros.

## 6 QUADRO DE METAS E AÇÕES

### 6.1 PLANILHA DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO PEDAGÓGICA

<b>META 01</b>	
<b>Meta</b>	<b>MELHORAR A QUALIDADE DE ENSINO</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar diagnóstico bimestrais do desempenho dos alunos nas diversas disciplinas, identificando as principais dificuldades e as áreas que o aluno sente dificuldades:</li> <li>• Ofertar cursos de formação para os docentes em todas as áreas, promovendo atualizações pedagógicas e técnicas de ensino que atendam as necessidades dos alunos:</li> <li>• Incentivar os professores a elaborarem planos de aula bem estruturados e acompanhar a execução do planejamento, fazendo ajustes conforme necessário:</li> <li>• Implementar avaliação periódicas de desempenho, identificando pontos fortes e áreas para melhoria.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Materiais pedagógicos e didáticos, Coordenação e parceria com a SEMED.
<b>Monitoramento</b>	Nas reuniões pedagógicas com professores e nas horas atividades para acompanhar o planejamento
<b>Avaliação</b>	Avaliações será no decorrer do ano letivo
<b>META 02</b>	
<b>Meta</b>	<b>MELHORAR O DESEMPENHO DOS ALUNOS EM LÍNGUA PORTUGUESA</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar análise de desempenho das turmas em Língua Portuguesa.</li> <li>• Promover formação pedagógicas para os professores de Língua portuguesa.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar grupos de estudos sobre práticas pedagógicas inovadoras;</li> <li>• Realizar encontros mensais com os pais para discutir o desempenho dos alunos;</li> <li>• Criar meios de comunicação diretos (whatsapp e e-mail) entre escola e família</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Direção, coordenação, comunidade escolar e conselho escolar
<b>Monitoramento</b>	Através de reuniões das atividades e das propostas realizadas
<b>Avaliação</b>	Através de reunião periódica
<b>META 03</b>	
<b>Meta</b>	<b>RESGATAR E VALORIZAR A AUTOESTIMA DOS PROFISSIONAIS DA ESCOLA PROFESSOR JOSÉ MEDEIROS, INCENTIVANDO E AUXILIANDO PARA DESENVOLVEREM UM BOM TRABALHO.</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover encontros recreativos e divertidos para unir a equipe;</li> <li>• Estabelecer uma relação de confiança com toda a equipe;</li> <li>• Ouvir suas angústias e juntos buscar soluções para somá-las’;</li> <li>• Promover encontros de reflexão do processo ensino-aprendizagem com diálogo envolvendo professores, gestor e apoio pedagógico no desenvolvimento das atividades escolares.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Recursos humanos e organização do calendário
<b>Monitoramento</b>	Através das reuniões pedagógicas
<b>Avaliação</b>	No dia a dia
<b>META 04</b>	
<b>Meta</b>	<b>REDUZIR A EVASÃO ESCOLAR</b>

<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar sinais precoces de evasão e desenvolver estratégias de aprendizagem individualizado (apoio psicológico e psicopedagogo);</li> <li>• Disponibilizar suporte psicopedagógico para alunos com dificuldades emocionais de aprendizagem buscando garantir permanência na escola;</li> <li>• Acionar a Busca Ativa do município para ir em busca do aluno.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Busca Ativa e Apoio Psicossocial
<b>Monitoramento</b>	Através de reunião com os professores, acompanhamento de frequência escolar, identificação precoces de riscos, e fortalecendo o vínculo escola e família.
<b>Avaliação</b>	Avaliação será feita quinzenalmente
<b>META 5</b>	
<b>ELEVAR O IDEB DA ESCOLA/MUNICÍPIO</b>	
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisar todos os itens que compõe os itens de avaliação do Ideb e suas possíveis melhorias no decorrer do ano;</li> <li>• Trabalhar com apostilas e simulados baseados na forma de avaliação da prova;</li> <li>• Incentivar a participação da família;</li> <li>• Apoiar alunos com dificuldade de aprendizagem;</li> <li>• Ambiente de aprendizagem estimulante;</li> <li>• Monitoramento e avaliação</li> </ul>
<b>Recursos</b>	Humanos, financeiros, apostilas e livros didáticos
<b>Monitoramento</b>	Será realizado quinzenalmente, através dos dados obtidos nas atividades e simulados aplicados.
<b>Avaliação</b>	Dar-se-á através de um parecer descritivo entregue pelos professores.

## 6.2 PLANILHA DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA

<b>META 01</b>	
<b>Meta</b>	Revisar e realizar alterações no PPP da Escola Municipal Professor José Medeiros
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Envolver os responsáveis nas mudanças de forma que as famílias fiquem atualizadas sobre os objetivos da escola para o desenvolvimento dos alunos;</li> <li>• Organizar encontros, reuniões de pais, rodas de conversas, pesquisa de opinião e outras alternativas para inserir os pais no contexto escolar;</li> <li>• Ouvir as dúvidas e as sugestões de todos os envolvidos.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Gestão escolar, funcionários da escola, comunidade, pais e reuniões/encontros.
<b>Monitoramento</b>	Reuniões pedagógicas e nelas os gestores e docentes discutirão o andamento das atividades escolares
<b>Avaliação</b>	Reuniões pedagógicas
<b>META 02</b>	
<b>Meta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZAÇÃO DE EVENTOS PARA INTEGRAÇÃO E SOCIALIZAÇÃO DA FAMÍLIA NA INSTITUIÇÃO</b></li> </ul>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimular a participação das famílias em reuniões para que tenham conhecimentos das principais concepções adotadas pela escola e participarem da vida escolar de seus filhos;</li> <li>• Realizar a divulgação em redes sociais, reuniões, assembleias gerais, do Projeto Político Pedagógico (PPP) e do Regimento Escolar;</li> <li>• Promover eventos bimestrais alegres e agradáveis para que as famílias se sintam felizes e acolhidas ao participarem das atividades da escola.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Equipe Gestora, famílias e Conselho Escolar.

<b>Monitoramento</b>	Através de reuniões onde a equipe gestora e docentes discutirão as concepções adotadas pela escola.
<b>Avaliação</b>	No dia a dia
<b>META 03</b>	
<b>Meta</b>	<b>REALIZAÇÃO DE UMA GESTÃO PARTICIPATIVA, ESTIMULANDO O DESENVOLVIMENTO DAS RESPONSABILIDADES INDIVIDUAIS E PROMOVENDO O TRABALHO COLETIVO.</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecer um cronograma de reuniões sistemático para dialogar com o Conselho Escolar;</li> <li>• Articular momentos como encontros pedagógicos para que a equipe tenha um espaço para troca de ideias.</li> <li>• Manter uma gestão participativa e democrática, com responsabilidade e aliados com o Conselho Escolar, professores e demais profissionais.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Gestão escolar, professores, Conselho Escolar e demais funcionários.
<b>Monitoramento</b>	No decorrer dos dois anos de gestão
<b>Avaliação</b>	Em reuniões e palestras.

<b>META 04</b>	
<b>Meta</b>	<b>CRIAÇÃO DE ESPAÇOS DE ESCUTA E FEEDBACK</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar caixa de sugestões, ouvidorias ou outras formas de escuta dos alunos, pais e comunidade;</li> <li>• Realizar pesquisas de clima escolar para atender as necessidades e opiniões dos envolvidos;</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Ambientes seguros e confortável, escuta ativa, facilitadores ou moderadores de conversa.
<b>Monitoramento</b>	Realizar pesquisas regulares para entender as percepções dos alunos sobre o ambiente escolar; Questionários anônimos, para garantir que os alunos se sintam seguros ao expressar suas opiniões.

<b>Avaliação</b>	Em reuniões e palestras.
------------------	--------------------------

### 6.3 PLANILHA DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

<b>META 01</b>	
<b>Meta</b>	<b>APLICAÇÃO DE NORMAS, PROCEDIMENTOS E MEDIDAS ADMINISTRATIVAS DE ACORDO COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDDUCAÇÃO.</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordenar e supervisionar os serviços da secretaria da escola;</li> <li>• Manter os registros documentais organizados;</li> <li>• Manter atualizado os dados cadastrais dos alunos e dos funcionários;</li> <li>• Deliberar sobre vários assuntos relacionados ao bom andamento da escola e do processo de ensino aprendizagem.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Gestão Escola e Agentes Administrativos
<b>Monitoramento</b>	Planejamento e monitoramento de tarefas monitorando as atividades semanais da secretaria escolar.
<b>Avaliação</b>	Será monitorado durante toda vigência do plano.
<b>META 02</b>	
<b>Meta</b>	<b>GARANTIR UMA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE QUALIDADE</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiscalizar se o serviço oferecido está dentro dos padrões orientados pela nutricionista da secretaria de educação;</li> <li>• Monitorar o preparo dos alimentos;</li> <li>• Conferir junto ao alunos o grau de satisfação quanto ao preparo do lanche.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Recursos humanos e Tecnológicos
<b>Monitoramento</b>	Acompanhamento quinzenal, através do recebimento e conferencia dos alimentos recebidos

<b>Avaliação</b>	Por meio dos registros de acompanhamentos advindos do monitoramento.
<b>META 03</b>	
<b>Meta</b>	<b>APOIAR E EQUIPAR OS PROFESSORES EM SUAS PRÁTICAS EDUCATIVAS</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compra de matérias necessários para a realização das atividades contempladas no planejamento escolar;</li> <li>• Implementar formas de reconhecer e valorizar o trabalho dos professores;</li> <li>• Oferecer suporte emocional e psicológico , promovendo o bem-estar dos professores.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Recursos humanos, Recursos do PDDE, parcerias com instituições.
<b>Monitoramento</b>	Bimestral, nas paradas previstas no calendário escolar ou sempre que for necessário através de formulários e de avaliação
<b>Avaliação</b>	No final do ano letivo, usando os dados obtidos no monitoramento.
<b>META 04</b>	
<b>Meta</b>	<b>MANTER A ESCOLA EM BOAS CONDIÇÕES E MELHORAR OS ESPAÇOS CONFORME DEMANDA A NECESSIDADE</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observar as condições dos espaços físicos;</li> <li>• Fazer pequenos reparos;</li> <li>• Manter os equipamentos eletrônicos e mobiliários em bom estado.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Financeiro vindo do poder público para execução dos reparos
<b>Monitoramento</b>	Monitorar o ambiente escolar a fim de mantê-lo em bom estado de conservação
<b>Avaliação</b>	Durante os dois anos de gestão
<b>META 05</b>	
<b>Meta</b>	<b>CONSELHO TUTELAR X ESCOLA</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecer parceria junto ao conselho tutelar com o objetivo de combater a evasão escolar</li> </ul>

<b>Recurso</b>	Intensificar a parceria junto à busca ativa
<b>Monitoramento</b>	Relatório semanal do professor com números de faltas e nome de aluno
<b>Avaliação</b>	A avaliação será constante durante os dois anos

<b>META 06</b>	
<b>Meta</b>	<b>CONSCIENTIZAÇÃO PARA A CONSERVAÇÃO E USO DO ESPAÇO FÍSICO DA ESCOLA</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zelar diariamente, pela higiene, limpeza e conservação dos mobiliários e espaços físicos da unidade escolar;</li> <li>• Comunicar sempre aos órgãos superiores em relação aos problemas, solicitando reparos e manutenção.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Campanhas educativas, cartazes, murais informativos e palestras.
<b>Monitoramento</b>	No decorrer dos dois anos de gestão
<b>Avaliação</b>	Em reuniões e palestras.

#### 6.4 PLANILHA DE METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO FINANCEIRA

<b>META 01</b>	
<b>Meta</b>	<b>ADMINISTRAR DE MANEIRA DEMOCRÁTICA E EFICAZ TODOS OS RECURSOS FINANCEIROS RECEBIDOS PELA UNIDADE ESCOLAR</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discutir com o Conselho Escolar onde o recurso será aplicado;</li> <li>• Fazer a prestação de contas com transparência e dentro do prazo determinado;</li> <li>• Adquirir bens de acordo com as regras de destinação dos recursos;</li> <li>• Manter toda documentação da escola atualizada em Instituições bancárias, MEC, SEMED e Receita Federal</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Recursos Humanos e Tecnológicos

<b>Monitoramento</b>	Através de assembleias, com ampla divulgação para comunidade escolar, com registro em ata gerando relatório.
<b>Avaliação</b>	No final do período letivo com a exposição da prestação de conta no mural da escola e usando os dados coletados no monitoramento para gerar o relatório final.
<b>META 02</b>	
<b>Meta</b>	<b>PROMOVER A TRANSPARÊNCIA DOS RECURSOS FINANCEIROS</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgar os resultados e prestar contas de toda a captação de recursos financeiros;</li> <li>• Expor de forma clara e concisa os gastos e investimentos a toda comunidade escolar.</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Humanos e Tecnológicos
<b>Monitoramento</b>	Através da comunidade escolar e Conselho Escolar
<b>Avaliação</b>	Prestação de contas dos recursos gastos
<b>META 03</b>	
<b>Meta</b>	<b>EXPOSIÇÃO DOS GASTOS E INVESTIMENTOS POR MEIO DE UM MURAL EXPOSTO NA ENTRADA DA ESCOLA</b>
<b>Ações</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expor de forma clara e concisa os gastos e investimentos a toda comunidade escolar</li> </ul>
<b>Recurso</b>	Mural e folha A4
<b>Monitoramento</b>	Através da comunidade escolar
<b>Avaliação</b>	Prestação de contas dos recursos gastos

## 7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Neste plano de gestão registra-se o anseio e a vontade de realizar um trabalho que tem como finalidade fortalecer e solidificar o coletivo escolar, em especial com as famílias, por acreditar que elas são fundamentais para conquistar o que se pretende. É necessário pôr em prática os princípios de forma transparente, participativa e descentralizada, para então alcançar os objetivos estabelecidos.

A gestão da organização pública, quando bem executada contribui para a melhoria dos serviços oferecidos pelo setor público. São diversas as organizações públicas, que dentre elas pode-se citar as escolas. O gestor escolar enfrenta desafios no exercício de sua função no sentido de que assumimos os papéis de administrador e educador.

O aprendizado do aluno é o objetivo principal da instituição escola, o entanto para que isso de fato ocorra, há o envolvimento de diversos aspectos, tais como contar com um quadro de professores capacitados e comprometidos, estrutura física adequada, ter material didático de boa qualidade disponível e a existência de uma gestão comprometida e eficiente.

É preciso fundamentar a concepção de qualidade na educação em valores sociais mais amplos, como respeito ao meio ambiente, o desenvolvimento de uma cultura de paz e a busca por relações humanas mais solidárias

O plano de gestão só terá sua efetividade, se pausar suas metas pedagógicas administrativas e financeiras, no Projeto Político Pedagógico, no trabalho de equipe, com planejamento e avaliação dos processos.

Ao gerirmos o espaço educativo nos preceitos de autonomia, democracia, respeito a diversidade, envolvendo toda comunidade escolar, certamente, poderemos assegurar o padrão de qualidade na educação dos nossos alunos que tanto almejamos.

Assim, tudo que pudermos fazer para que a comunidade escolar participe das ações da instituição, parecerá pouco, face ao imenso trabalho que se propõe aos nossos alunos do 1º ao 9º ano.

Contudo, se concordarmos com (FONSECA,1994, p.49) quando ele diz que: "(...) uma escola não é democrática só por sua prática administrativa. Ela torna-se democrática por suas ações pedagógicas e essencialmente educativas" nenhum esforço será em vão, desde que o desejo da prática democrática esteja vivo no pensamento dos agentes envolvidos.

## **8 AVALIAÇÃO DO PLANO**

A avaliação incidirá sobre os aspectos pedagógicos, administrativos e financeiros das atividades escolares e acontecerá de forma processual e contínua, no decorrer da implantação deste Plano de Gestão, buscando o aperfeiçoamento constante e o desenvolvimento de vínculos que tornem a comunidade escolar cada vez mais participativa. Esta avaliação será realizada anualmente, por todos os integrantes do coletivo escolar nas suas representatividades do Conselho Escolar, assim como representantes da Secretaria Municipal de Educação, em momentos específicos para análise dos relatórios ou para a tomada de novas decisões à medida que se fizerem necessárias.

## REFERÊNCIAS

CURY, Carlos Roberto Jamil. A gestão democrática na escola e o direito à educação. **Revista Brasileira de Política e Administração da Educação-Periódico científico editado pela ANPAE**, v. 23, n. 3, 2007.

FEDERAL, Senado. Constituição. **Brasília (DF)**, 1988.

FEDERAL, Senado. **Lei de diretrizes e bases da educação nacional**. 2005.

FELIS, C., Priscila. Planejamento Escolar. Disponível em: <http://recantodasletras.uol.com.br/artigos/33896>. Acesso em 21 de janeiro de 2023.

FREIRE, Paulo. **Pedagogia da autonomia: saberes necessários à prática educativa**. São Paulo: Paz e Terra, 1996.

FONSECA, Dirce Mendes da. Gestão e educação. **Revista Universidade e Sociedade**, ano IV, 7 junho 1994.

GADOTTI, Moacir. **Gestão democrática com participação popular**: No planejamento e na organização da educação nacional. Disponível em: Microsoft Word - CONAE 2014 - artigo Gadotti - versão final.doc (jaciara.mt.gov.br). Acesso em 21 de fevereiro de 2023.

LÜCK, Heloísa et al. Dimensões da gestão escolar e suas competências. **Curitiba: Editora Positivo**, v. 1, 2009.

PADILHA, R. P. Planejamento dialógico: como construir o projeto político-pedagógico da escola. São Paulo: Cortez; Instituto Paulo Freire, 2001.

PARO, Vitor Henrique. **Gestão democrática na escola pública**. 3ª ed. São Paulo: Editora Ática, 2003.