PREFEITURA MUNICIPAL DE ANADIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ANADIA

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR (2025 e 2026)
ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL DOUTOR LUIZ FERREIRA DE
SOUZA

ANADIA/AL

2025

ELIZÂNGELA SOARES DE OMENA DOS SANTOS

PLANO DE GESTÃO 2023 e 2024
ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL DOUTOR LUIZ FERREIRA DE
SOUZA

Plano de Gestão Escolar apresentado à banca avaliadora, SEMED, comunidade escolar e local como requisito para a continuidade da gestão da direção a Escola Municipal de Educação Infantil Doutor Luiz Ferreira de Souza no período de 2025 e 2026.

ANADIA/AL

2025

SUMÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	4
2. INTRODUÇÃO	5
3. HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR	6
4. OBJETIVO GERAL.....	7
5. OBJETIVO ESPECÍFICO.....	7
6. JUSTIFICATIVA	9
7. PROPOSTAS DAS METAS E AÇÕES	10
7.1. DIMENSÃO DA GESTÃO PEDAGÓGICA	10
7.2. DIMENSÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA.....	10
7.3. DIMENSÃO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA	11
7.4. DIMENSÃO DA GESTÃO FINANCEIRA	12
8. QUADRO DE METAS E AÇÕES	13
8.1. METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO PEDAGÓGICA	13
8.2. METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA	17
8.3. METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA	18
8.4. METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO FINANCEIRA.....	18
9. AVALIAÇÃO DO PLANO	19
10. REFERÊNCIAS	20

1. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

NOME DA ESCOLA: ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL DOUTOR LUIZ FERREIRA DE SOUZA

MUNICÍPIO: ANADIA, ALAGOAS.

ENDEREÇO: RUA DOUTOR QUINTELA CAVALCANTE

BAIRRO: CEP: 57660-000 **TELEFONE:** (82)9.9834-0293

CNPJ: 57.808.785/0001-40 **e-mail:** creche.dr.luiz.ferreira@gmail.com

ETAPAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA

EDUCAÇÃO INFANTIL

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

NOME COMPLETO: ELISÂNGELA SOARES DE OMENA DOS SANTOS

FORMAÇÃO ACADÊMICA: GRADUADA EM PEDAGOGIA (UNEAL)

PÓS-GRADUAÇÃO: GESTÃO ESCOLAR (UNIT)

FUNÇÃO ATUAL: DIRETORA

2. INTRODUÇÃO

A instituição de ensino com nome *Escola Municipal de Educação Infantil Doutor Luiz Ferreira de Souza* iniciou suas atividades em 13 de fevereiro de 2023, com 70 alunos matriculados na modalidade de Educação Infantil em tempo integral. Integrante da Rede Municipal de Ensino, a escola está localizada na Rua Doutor Quintela Cavalcante, na cidade de Anadia/AL.

Ao longo do biênio 2023-2024, a escola consolidou sua identidade dentro da comunidade escolar, promovendo uma gestão democrática e participativa, articulando os âmbitos político, pedagógico, administrativo e social. Para 2025-2026, a continuidade da gestão busca fortalecer ainda mais esses pilares, aprimorando práticas já bem-sucedidas e corrigindo desafios identificados no período anterior. A Educação Infantil exige uma gestão cuidadosa e abrangente, indo além do pedagógico para contemplar infraestrutura, acolhimento, alimentação, rotina, segurança e formação da equipe escolar. No biênio anterior, avanços significativos foram alcançados em cada um desses aspectos, e para 2025-2026, a proposta é aperfeiçoar ainda mais essas estratégias, garantindo um ambiente cada vez mais acolhedor e estimulante para as crianças.

De acordo com Andrade (2016, p. 18), *"a maneira como as crianças são acolhidas na Educação Infantil pode ser algo marcante em toda a sua vida"*. Dessa forma, a escola segue investindo em um espaço que favorece o cuidar e o educar de maneira integrada, respeitando o desenvolvimento físico, intelectual e emocional das crianças. A atuação dos profissionais da instituição continua sendo pautada pelo compromisso com a prática educacional inovadora, capaz de atender às demandas familiares e individuais dos alunos, garantindo aprendizagem e desenvolvimento infantil de forma eficaz.

O ambiente escolar se reafirma como um espaço de acolhimento e construção de vínculos, abrangendo não apenas as crianças, mas também suas famílias. O período de adaptação continua sendo uma etapa essencial no processo de inserção das crianças na unidade, promovendo uma transição segura e gradativa, com atenção especial ao bem-estar infantil. Para 2025-2026, o aprimoramento desse processo

buscará ampliar estratégias de acolhimento para fortalecer o vínculo entre escola e família desde os primeiros dias de adaptação.

A escola segue investindo em práticas pedagógicas que estimulem a interação e a socialização, promovendo rodas de conversa, vivências familiares, contação de histórias, dramatizações e atividades lúdicas.

Essas experiências enriquecem o repertório cultural e comunicativo das crianças, fortalecendo o desenvolvimento da oralidade e das expressões sonoras e corporais. Com a experiência acumulada ao longo do biênio anterior, a escola reforça sua missão de garantir que as famílias se sintam seguras e acolhidas. A proximidade entre pais, professores e equipe pedagógica seguirá sendo incentivada, permitindo uma relação de confiança e parceria.

Essa interação contínua facilitará o processo de adaptação das crianças e contribuirá para um ambiente escolar onde cada aluno seja reconhecido em sua individualidade e especificidades.

3. HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR

A Escola Municipal de Educação Infantil Doutor Luiz Ferreira de Souza, fica situada na Rua Quintela Cavalcante, centro da cidade de Anadia. A origem do nome da instituição que atende uma clientela de educação infantil, foi uma homenagem ao médico e vereador cujo o nome é *Luiz Ferreira de Souza* (in memoriam). A referida creche oferece a modalidade educação infantil, sendo distribuídas em 5 turmas, por faixa etária, devidamente articulada e ministradas no período integral respectivamente. Atualmente a instituição obtém respectivamente 95 crianças matriculadas, com a faixa etária entre 1 e 3 anos e 11 meses, 10 professoras, 5 auxiliares de sala, 1 cuidadora, 1 diretora, 1 coordenadora, 4 vigilantes, 2 merendeiras, 2 auxiliares de merenda, 6 serviços gerais. A instituição funciona em tempo integral, no horário de 07:00h às 16:00h.

É ofertada uma merenda de qualidade com acompanhamento de nutricionista que elabora o cardápio. São servidos café da manhã, um lanche por período, almoço e

janta, totalizando cinco refeições diárias, com alimentos variados, saborosos e nutritivos, atendendo às necessidades nutricionais dos estudantes.

Importante ressaltar que, por um período, a escola não dispunha de recursos federais destinados aos custeios da instituição devido a questões jurídicas e administrativas que impossibilitavam o recebimento regular desses repasses. Durante esse tempo, todo o funcionamento da escola foi assegurado com recursos próprios da Prefeitura Municipal de Anadia, que arcou com as despesas necessárias para garantir que as famílias não fossem prejudicadas pela paralisação das atividades escolares.

Hoje, após a regularização da situação institucional, a escola passou a receber os valores devidamente estabelecidos pelo Governo Federal por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE), o que fortalece e amplia as possibilidades de investimentos na manutenção e no aprimoramento da qualidade do ensino e dos serviços ofertados. Esta unidade de ensino é movida pela secretaria de educação do município de Anadia.

Portanto, toda equipe docente e não docente da unidade está empenhada e comprometida para oferecer um ensino de qualidade para todas as crianças. Segue planilha que apresenta o quadro de funcionário e o cargo que cada um exerce na unidade de ensino.

4. OBJETIVO GERAL

Promover uma gestão participativa e integrada, focada na formação e educação das crianças, com melhorias contínuas nos aspectos físicos, pedagógicos, educacionais e sociais da unidade escolar. Assim, garantiremos um ensino de qualidade, acolhedor e afetivo, que respeita os direitos de aprendizagem da BNCC e favorece a autonomia, criatividade e valorização das experiências das crianças.

5. OBJETIVO ESPECÍFICO

- Desenvolver a capacidade de aprender e socializar o que aprendeu;
Estimular o desenvolvimento da criança respeitando seu nível de maturação;

- Priorizar os aspectos lúdicos e as brincadeiras como processo de aprendizagem;
- Garantir a formação continuada aos professores e demais trabalhadores que fazem parte da instituição;
- Elaborar e implementar o Projeto Político-Pedagógico (PPP) com a participação de toda a comunidade escolar;
- Distinguir e organizar as funções administrativas e pedagógicas de forma clara e eficiente;
- Promover um bom relacionamento no atendimento ao público e fortalecer a interação entre pais e responsáveis;
- Estimular a convivência harmônica e respeitosa entre todos(as) os membros da comunidade escolar;
- Desenvolver a criatividade, comunicação, motricidade, raciocínio, percepção e orientação tempo-espço para ampliar a visão de mundo da criança;
- Criar hábitos de higiene e alimentação saudável, favorecendo a adaptação ao meio e a promoção da saúde;
- Desenvolver a coordenação motora ampla e fina, bem como equilíbrio, flexibilidade, ritmo e agilidade;
- Estimular o pensamento lógico e as capacidades sensoriais, como percepção de estímulos sonoros, visuais, táteis, olfativos e gustativos;
- Garantir os direitos de aprendizagem das crianças, como conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se, assegurando experiências

significativas que respeitem sua individualidade e ampliem suas formas de ser, estar e interagir no mundo;

- Assegurar práticas que promovam o protagonismo infantil, escutando as crianças e valorizando suas expressões, opiniões e sentimentos;
- Favorecer o desenvolvimento integral, nas dimensões física, afetiva, cognitiva, linguística, social e ética, por meio de interações e brincadeiras intencionais.

6. JUSTIFICATIVA

A Educação Infantil é a base para todas as etapas da educação formal, sendo essencial para o desenvolvimento integral das crianças em seus aspectos físicos, emocionais, cognitivos e sociais. Reconhecendo a criança como sujeito ativo no processo de aprendizagem, a escola deve garantir vivências significativas e acolhedoras, respeitando suas individualidades e potencialidades.

A continuidade da gestão escolar anterior é imprescindível para assegurar os avanços conquistados e consolidar práticas democráticas e participativas, com foco no fortalecimento da proposta pedagógica, na parceria com as famílias e no aprimoramento da qualidade do ensino.

A gestão democrática, conforme prevê o Plano Nacional de Educação (PNE), deve “assegurar o princípio da participação da comunidade escolar na formulação do projeto pedagógico e na definição das diretrizes da gestão” (BRASIL, 2014, p. 24).

Nesse sentido, o planejamento estratégico da instituição será conduzido com base em metas e ações que consolidem o trabalho coletivo, a corresponsabilidade e o compromisso com a formação integral da criança. O envolvimento das famílias no cotidiano escolar será fortalecido, favorecendo a construção de um ambiente educativo mais eficaz e colaborativo.

7. PROPOSTAS DAS METAS E AÇÕES

7.1. DIMENSÃO DA GESTÃO PEDAGÓGICA

A primeira etapa da vida escolar, especialmente na primeira infância (do nascimento aos seis anos), é desafiadora e marcante tanto para as crianças quanto para suas famílias. A Educação Infantil é a base da formação do indivíduo e deve ser compreendida como um período essencial para o desenvolvimento integral da criança, com foco em experiências lúdicas e significativas.

A instituição fundamenta-se nas Diretrizes Curriculares Municipais e na BNCC, assegurando os seis Direitos de Aprendizagem e Desenvolvimento (Conviver, Brincar, Participar, Explorar, Expressar e Conhecer-se) por meio dos campos de experiências.

O planejamento pedagógico é contínuo, flexível e contextualizado, promovendo rotinas que estimulam a participação ativa das crianças em um ambiente acolhedor, seguro e educativo.

A avaliação é feita por meio de observação e registros diários, servindo como instrumento para orientar e qualificar a prática pedagógica. Assim, a gestão pedagógica compromete-se em garantir o direito de aprender brincando, promovendo vivências significativas que favoreçam o desenvolvimento integral das crianças.

7.2. DIMENSÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA

O modelo de gestão adotado pela escola promove um ambiente aberto ao diálogo e à participação coletiva, fortalecendo uma relação horizontal entre todos os setores envolvidos no processo educativo. Essa abordagem favorece a qualificação do trabalho e o comprometimento com uma educação de qualidade.

Amparada pela Constituição Federal de 1988, pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/96) e pelo Plano Nacional de Educação (PNE), essa gestão valoriza a parceria entre escola e comunidade como princípio fundamental. Assim, gestores, professores, funcionários, estudantes, familiares e comunidade podem participar ativamente das decisões escolares, promovendo transparência e corresponsabilidade.

Nesse contexto, torna-se essencial a construção coletiva do Projeto Político-

Pedagógico (PPP) e do Regimento Interno, com participação efetiva dos diversos atores da escola. A gestão democrática visa, portanto, integrar escola, família e sociedade na construção de uma educação cidadã, inclusiva e participativa

Assim como Piaget dizia:

Uma ligação estreita e continuada entre os professores e os pais leva, pois, a muita coisa mais que a uma informação mútua: este intercâmbio acaba resultando em ajuda recíproca e, frequentemente, em aperfeiçoamento real dos métodos. Ao aproximar a escola da vida ou das preocupações profissionais dos pais, e ao proporcionar, reciprocamente, aos pais um interesse pelas coisas da escola, chega-se até mesmo a uma divisão de responsabilidades... (PIAGET, 1972 Apud JARDIM, 2006, p.50)

Nesta perspectiva, a instituição deve priorizar uma gestão democrática, centrada em uma educação integral, que reconheça o ser humano em sua totalidade. É fundamental romper com visões fragmentadas, promovendo uma conscientização coletiva capaz de superar limitações e fortalecer uma atuação mais efetiva no processo educativo.

7.3. DIMENSÃO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

A gestão administrativa da Escola Municipal de Educação Infantil Doutor Luiz Ferreira de Souza é responsável pelo acompanhamento das atividades profissionais de todos os colaboradores, abrangendo os níveis operacional, pedagógico e administrativo. Destaca-se a importância do controle e registro adequado da carga horária, especialmente no que se refere às horas de planejamento, atividades pedagógicas e reuniões de coordenação. O cumprimento da jornada de trabalho é monitorado, orientando-se os profissionais quanto à pontualidade e ao uso correto do ponto eletrônico.

A unidade escolar conta com um quadro funcional composto por: 10 professoras, 5 auxiliares de sala, 1 cuidadora, 1 diretora, 1 coordenadora, 6 vigilantes, 2 merendeiras, 2 auxiliares de merenda e 6 auxiliares de serviços gerais. O corpo docente efetivo é 100% formado com curso superior e especialização, e os

profissionais contratados possuem graduação ou estão em processo de especialização. A auxiliar de educação infantil possui ensino médio completo.

A rotina escolar é organizada em dois turnos: matutino (07h às 12h) e vespertino (12h às 16h). O processo de comunicação entre escola, professores, famílias e equipe é dinâmico, visando agilidade, clareza e a prevenção de conflitos. O atendimento às famílias e professores ocorre de forma acolhedora, respondendo às demandas administrativas e escolares com responsabilidade e escuta atenta. Dentro do modelo de gestão democrática, todos os segmentos da escola — direção, docentes, funcionários, pais e responsáveis — são incentivados a atuar de forma colaborativa na busca por melhorias no processo educativo.

Assim, a gestão administrativa tem como principal função organizar e estruturar o ambiente escolar, garantindo seu pleno funcionamento.

7.4. DIMENSÃO DA GESTÃO FINANCEIRA

A gestão financeira da Escola Municipal de Educação Infantil Doutor Luiz Ferreira de Souza tem como finalidade garantir o uso eficiente, transparente e responsável dos recursos públicos, visando sempre a melhoria do ambiente escolar e o atendimento de qualidade às crianças. Essa dimensão envolve o planejamento, a execução e o acompanhamento dos recursos financeiros destinados à unidade de ensino, assegurando que as decisões estejam alinhadas com as prioridades pedagógicas e estruturais da instituição. Os recursos recebidos por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) e demais repasses municipais, estaduais ou federais são aplicados com base em um planejamento estratégico que leva em consideração as necessidades da escola, como manutenção predial, aquisição de materiais didáticos, pedagógicos e de consumo, equipamentos e pequenos reparos, entre outros.

O uso dos recursos segue critérios definidos coletivamente, com participação ativa do Conselho Escolar, fortalecendo o princípio da gestão democrática e promovendo a transparência na aplicação dos valores. As prestações de contas são

elaboradas com rigor e responsabilidade, observando todas as normas legais vigentes e os prazos estabelecidos pelos órgãos competentes.

É fundamental que a equipe gestora esteja atenta às demandas reais da comunidade escolar e busque constantemente formas de otimizar os recursos, garantindo que todas as ações tenham como foco o bem-estar das crianças, a valorização dos profissionais e a melhoria contínua da infraestrutura e da qualidade do ensino.

Dessa forma, a dimensão financeira da gestão escolar reafirma o compromisso da instituição com uma administração responsável, participativa e voltada ao desenvolvimento pleno da educação infantil.

8. QUADRO DE METAS E AÇÕES

8.1. METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO PEDAGÓGICA

METAS	Dar continuidade ao incentivo dos professores na prática de projetos pedagógicos que favorecem o desenvolvimento integral das crianças, fortalecendo ações já iniciadas e ampliando os espaços de aprendizagem criativa e significativa.
AÇÕES	Acompanhar, em parceria com a coordenação pedagógica e o corpo docente, as práticas pedagógicas desenvolvidas, com o objetivo de fortalecer e qualificar as interações entre professores e crianças na rotina da creche. Assegurar que os direitos de aprendizagem previstos na BNCC para a Educação Infantil sejam efetivados de forma consistente, respeitando as diretrizes já estabelecidas pela gestão anterior e aprimorando as ações educativas de

	maneira progressiva.
RECURSOS	Equipe de Pedagógica, gestão escolar, Docentes e comunidade escolar
MONITORAMENTO	Esse acompanhamento ocorrerá de forma contínua tanto no dia a dia quanto em momentos específicos ao final de cada semestre por meio de registros reflexivos e ações realizadas, destacando os avanços conquistados e os desafios enfrentados.
AVALIAÇÃO	Construção contínua e colaborativa, envolvendo a equipe gestora, coordenação pedagógica e o corpo docente, de forma integrada ao processo de ensino e aprendizagem. Tal prática fortalece a trajetória já consolidada pela gestão anterior, reafirmando o compromisso com uma educação de qualidade, participativa e em constante aperfeiçoamento.

METAS	Promover uma adaptação de qualidade, pautada no acolhimento afetivo e no respeito às individualidades, assegura o bem-estar das crianças em sua inserção no ambiente escolar. Essa prática reforça os princípios já cultivados pela gestão anterior, mantendo viva a sensibilidade e o compromisso com uma educação humanizada desde os primeiros vínculos com a escola.
AÇÕES	Garantir um ambiente educacional pautado no respeito à diversidade e no acolhimento afetivo é essencial para que a criança se sinta protegida e pertencente ao espaço escolar. Dar seguimento à construção de uma proposta pedagógica participativa e integrada fortalece o sentimento de segurança da criança, promovendo vínculos significativos e aprendizagens consistentes.
RECURSOS	Professores, Pais e funcionários da creche.

MONITORAMENTO	Por meio de encontros entre os setores administrativo, pedagógico e o corpo docente, promove-se a escuta ativa, a troca de experiências e a análise conjunta dos aspectos positivos, desafios enfrentados e proposições para melhorias. Essa prática reforça o compromisso com uma gestão participativa e fortalecida pela vivência já construída na unidade.
AVALIAÇÃO	De forma contínua e sistemática, o acompanhamento ocorre por meio de diálogos cotidianos e registros pedagógicos realizados pelo professor responsável pela turma, garantindo a manutenção de uma prática já consolidada na instituição e contribuindo para o aprimoramento do processo educativo.

METAS	Assegurar uma Educação Infantil de qualidade, garantindo às crianças matriculadas nesta Unidade Escolar um processo de aprendizagem significativo e humanizado.
AÇÕES	Favorecer um ambiente acolhedor, seguro e afetivo, promovendo experiências educativas que valorizem o bem-estar, a autonomia e o desenvolvimento integral das crianças.
RECURSOS	Técnicos da SEMED, financeiros e materiais didáticos em geral.
MONITORAMENTO	Realizar registros mensais das atividades e vivências por meio de fotografias, compartilhando-as nos canais oficiais de comunicação da creche, como forma de dar visibilidade às ações pedagógicas.
AVALIAÇÃO	Analisar os feedbacks da comunidade escolar, em diálogo com o Conselho Escolar, buscando aprimorar continuamente o ambiente educativo e a qualidade das interações.

METAS	Fortalecer o planejamento pedagógico como instrumento essencial para a promoção da aprendizagem e do desenvolvimento integral das crianças.
AÇÕES	Apoiar os professores, em conjunto com a equipe técnico-pedagógica, na elaboração de planejamentos alinhados à BNCC, promovendo práticas educativas que estimulem o brincar, a convivência, a participação e a exploração no cotidiano escolar.
RECURSOS	Equipe de Pedagógica, gestão escolar.
MONITORAMENTO	Realizar reuniões periódicas entre a equipe administrativa, pedagógica e o corpo docente para avaliar os pontos positivos, identificar desafios e construir coletivamente sugestões para o aprimoramento das práticas.
AVALIAÇÃO	Semestralmente, por meio de reuniões pedagógicas, dias de estudo e conselhos de classe, utilizar rodas de conversa, registros em atas e relatórios para analisar a continuidade das ações, revisar estratégias e incorporar sugestões levantadas pelo coletivo.

METAS	Construir coletivamente o Projeto Político Pedagógico (PPP), assegurando a participação de toda a comunidade escolar e fortalecendo o compromisso com uma educação democrática e de qualidade.
AÇÕES	Organizar um cronograma que contemple momentos de estudo, reflexão e elaboração do PPP, envolvendo professores, funcionários, gestão, famílias e demais membros da comunidade escolar no processo de

	construção.
RECURSOS	Equipe gestora, funcionários, professores e comunidade escolar.
MONITORAMENTO	Realizar coletas de feedbacks contínuos, identificando pontos que precisam ser inseridos, revisados ou atualizados. Esses momentos devem ser registrados em atas e relatórios, garantindo transparência e participação de todos os envolvidos.
AVALIAÇÃO	Promover encontros com todos os profissionais da escola para analisar o andamento e os resultados obtidos durante o processo de construção do PPP, refletindo sobre os avanços e os desafios, a fim de consolidar um documento representativo da realidade e das aspirações da unidade escolar.

8.2. METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO DEMOCRÁTICA

METAS	Fortalecer a estruturação de ações na instituição com base na gestão democrática, assegurando a participação nos processos que envolvem o ato pedagógico e educacional.
AÇÕES	Realizar reuniões mensais do Conselho Educacional, ou sempre que necessário, promovendo espaços de escuta, diálogo e tomada de decisões coletivas.
RECURSO	Documentos e pauta para discutir as ações; Elaboração de cronogramas e metas.
MONITORAMENTO	Registrar em atas todas as reuniões, destacando as propostas apresentadas, as ações executadas e os pontos a serem replanejados, garantindo acompanhamento contínuo das deliberações anteriores.

AVALIAÇÃO	Construção de consensos durante os encontros, priorizando o acordo coletivo como base para as decisões e encaminhamentos institucionais.
------------------	--

8.3. METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA

METAS	Consolidar e fortalecer a rede de comunicação institucional, promovendo o acesso às informações escolares de forma ágil e acessível.
AÇÕES	Manter ativo o perfil institucional no Instagram, alimentando-o regularmente com conteúdos sobre eventos, reuniões, comunicados e demais informações relevantes à comunidade escolar.
RECURSO	Instagram logado no próprio celular da direção e coordenação
MONITORAMENTO	Acompanhar periodicamente o engajamento da página por meio da equipe gestora e da coordenação, observando interações, visualizações e alcance das publicações.
AVALIAÇÃO	Durante os encontros com pais e responsáveis, identificar se as informações veiculadas estão chegando de forma eficiente, por meio de escuta ativa e coleta de percepções sobre o uso da rede social.

8.4. METAS E AÇÕES DA DIMENSÃO DA GESTÃO FINANCEIRA

METAS	Gerir com responsabilidade, transparência e participação coletiva os recursos oriundos de colaboração espontânea, visando melhorias na unidade escolar.
AÇÕES	Promover encontros com a equipe escolar para analisar demandas prioritárias, dialogar sobre as possibilidades de aplicação dos recursos e definir estratégias de uso consciente.

RECURSO	Professores, gestão escolar.
MONITORAMENTO	Realizar levantamento contínuo das necessidades estruturais e pedagógicas, documentando as prioridades estabelecidas em conjunto com a comunidade escolar.
AVALIAÇÃO	Ao término do período letivo, revisar as ações executadas e planejar os encaminhamentos necessários para o ano seguinte, garantindo a continuidade das melhorias previstas.

9. AVALIAÇÃO DO PLANO

A elaboração deste Plano de Gestão Escolar, conforme previsto no Edital SEMED-001/2025, representa uma oportunidade valiosa de repensar a gestão como um processo democrático, coletivo e transformador.

Mais que um documento formal, este plano reflete o compromisso com uma educação de qualidade, equitativa e participativa. A avaliação contínua será essencial para acompanhar os avanços e realizar intervenções necessárias, com a participação ativa de toda a comunidade escolar. Assim, fortalece-se o trabalho conjunto entre equipe gestora, professores, funcionários, crianças e famílias, assim reconhecendo que o sucesso da escola depende da corresponsabilidade de todos.

Este plano é flexível e aberto a ajustes, pois entende que a gestão escolar se constrói no diálogo, nas decisões compartilhadas e no compromisso com o bem comum. A efetividade das metas propostas dependerá do engajamento coletivo e do acompanhamento constante, promovendo uma escola mais justa, acolhedora e voltada para o desenvolvimento integral de seus estudantes.

10.REFERÊNCIAS

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Brasília: Senado Federal, 1988.

Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm
Acesso em: 07 abr. 2025.

BRASIL. **Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996**. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Brasília: Presidência da República, 1996. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm . Acesso em: 07 abr. 2025.

BRASIL. **Ministério da Educação. Base Nacional Comum Curricular – BNCC**. Brasília: MEC, 2017. Disponível em: <http://basenacionalcomum.mec.gov.br/> acesso em: 07 abr. 2025.

BRASIL. **Plano Nacional de Educação (PNE) – Lei nº 13.005/2014**. Brasília: MEC, 2014. Disponível em: <https://www.gov.br/mec/pt-br/assuntos/educacao/plano-nacional-de-educacao> . Acesso em: 07 abr. 2025.

LÜCK, Heloísa. **Gestão educacional: uma questão paradigmática**. 5. ed. Petrópolis: Vozes, 2011.

LIBÂNEO, José Carlos. **Organização e gestão da escola: teoria e prática**. 6. ed. Goiânia: Alternativa, 2013.

VEIGA, Ilma Passos Alencastro. **Projeto político-pedagógico da escola: uma construção possível**. Campinas: Papirus, 2003.