



TERMO DE REFERÊNCIA

DISPENSA DE VALOR COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

1. OBJETOS

PLACAS HOMENAGEM CIDADÃO HONORÁRIO, CONFECCIONADO EM MOLDURAS DOURADAS, INCLUINDO A CRIAÇÃO E IMPRESSÃO DAS ARTES , MOLDURA EM MADEIRA TRABALHADA E VIDRO TEMPERADO TAMANHO 33X24 CM E CONFECÇÃO DE ADESIVOS DE PATRIMÔNIO EM LACRES CASCA DE OVO DESTRUTÍVEIS..

2. JUSTIFICATIVA

A contratação de empresa para a confecção das placas de homenagem ao Cidadão Honorário, tem como objetivo trazer sofisticação a solenidade que homenageará de maneira honrosa ao Cidadão. E a confecção das etiquetas de marcação patrimonial têm o objetivo de auxiliar o controle dos ativos fixos e físicos de um órgão público, facilitando a localização dos itens e a realização dos inventários.

Por fim, esclarecemos que trata-se de uma aquisição simples, e não requer um planejamento mais complexo, vez que são bens facilmente encontrados e ofertados no mercado e que a demanda foi feita de acordo com a necessidade da Câmara. Cabe mencionar, ainda, que são produtos de alta resistência e de muita durabilidade.

3. DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS:

ITEM	Código /item	DISCRIMINAÇÃO	QTD	Valor Unit	Valor Total
1	XXXXXX	PLACAS HOMENAGEM CIDADÃO HONORÁRIO, CONFECCIONADO EM MOLDURAS DOURADAS, INCLUINDO A CRIAÇÃO E IMPRESSÃO DAS ARTES , MOLDURA EM MADEIRA TRABALHADA E VIDRO TEMPERADO TAMANHO 33X24 CM	03		
2	XXXXXX	CONFECÇÃO DE ADESIVOS DE PATRIMÔNIO EM LACRES CASCA DE OVO DESTRUTÍVEIS	100		



4. DA FORMA DE FORNECIMENTO

A entrega dos serviços desta dispensa será na cidade de Rio Largo – AL, na RUA EUCLIDES AFONSO DE MELO – CENTRO, S/N, RIO LARGO-AL DE SEGUNDA A SEXTA FEIRA: 08:00h às 14:00h às 17:00h.

O fornecedor não poderá parcelar a entrega do serviço, conforme ordem de fornecimento expedida pelo setor competente.

5. DO PRAZO

5.1. A empresa vencedora da licitação terá o prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, para a entrega dos materiais, contado a partir do dia imediatamente posterior ao recebimento pelo fornecedor da ordem de compra. A empresa que não cumprir o prazo o prazo de entrega acima estipulado ficará sujeita às sanções estabelecidas no edital e na lei 14.133/21.

6. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO

– O recebimento do produto deverá ser efetuado pelo servidor ou comissão responsável pela aceitação do objeto desta dispensa.
– Não serão aceitos nos serviços materiais com prazo de validade em desacordo com o estabelecido no termo de referência.
– Por ocasião da entrega, a contratada deverá colher a data, a hora, o nome, o cargo, a matrícula e assinatura do servidor ou membro da comissão da contratante responsável pelo recebimento.
- Entregue o objeto desta dispensa, a Prefeitura deverá recebê-lo:

A) por servidor ou comissão responsável, desde que:

- A quantidade esteja em conformidade com a solicitação efetuada;
- O prazo de garantia/validade esteja em conformidade com o solicitado;
- A embalagem esteja inviolada e de forma a permitir o adequado acondicionamento.
- A especificação esteja em conformidade com a proposta da licitante vencedora;

Os materiais entregues em desacordo serão recusados e deverão ser substituídos em até 05 (cinco) dias corridos por outros que atendam às características mínimas neste termo de referência, sem acréscimo de valor.

7. DAS CONSIDERAÇÕES GERAIS

- Os serviços cotados deverão atender as especificações constantes nesta dispensa, e serem entregues no local.
- A entrega deverá seguir o cronograma e o local indicados na Ordem de Fornecimento e o pagamento será conforme a quantidade entregue constante em cada Nota Fiscal emitida a esta Câmara.
- A contratada obriga-se a fornecer os serviços a que se refere esta dispensa, em conformidade com as especificações descritas na Proposta, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
- Serão recusados os serviços que não atenderem as especificações constantes neste edital e/ou que não esteja



ESTADO DE ALAGOAS
CÂMARA MUNICIPAL DE RIO LARGO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Folhas nº _____

Rubrica: _____

adequado para o serviço, devendo a licitante contratada substituir imediatamente o recusado.

- Os produtos dos serviços deverão ser entregues embalados, de forma a não ser danificado durante as operações de transporte e descarga no local da entrega e deverá observar o empilhamento máximo indicado nas caixas pela fabricante.
- Não serão aceitos produtos suspeitos de alteração, adulteração, fraude ou falsificação com risco comprovado à saúde, respondendo, os responsáveis, por infração prevista na Lei Federal n. 6.437/77 e crime, previsto no Código Penal, a ser apurado na forma da Lei.

8. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O acompanhamento e a fiscalização da referida contratação ficarão a cargo do servidor IVAN LINS LIMA, matrícula XXX, para o dia da dispensa poderão ser designados os servidores para manifestar tecnicamente sobre os produtos apresentados pelo menos um abaixo descrito:

- 1 – Câmara;
- 2 - Fiscal de Contrato designado em Portaria

9. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA COM CÓDIGO REDUZIDO

Órgão: 02 –xxxxxxxxxxxxxx

Unidade: 001 –xxxxxxxxxxxxxx

Projeto/Atividade: 2004 – Gestão e Manutenção com gabinete do prefeito.

Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00 – outros serviços de
pessoa jurídica

CÂMARA
Solicito a aquisição do material/serviço acima discriminado, com base no levantamento realizado pela Equipe Responsável pela Câmara e Setor de Compras.
_____ Data: xx/03/2024.
Aline Biana Cavalcante Presidente da Câmara Municipal de Rio Largo/AL
ORDENADOR
Autorizo a abertura de processo licitatório para efetuar a presente aquisição.
_____ Data: xx/03/2024.
XXXXXXXXXXXXXX Ordenador de Despesas

Aline Biana Cavalcante
**Presidente da Câmara Municipal
de Rio Largo**